STICHTING ROTA | VERSIE 2026, HERZIEN 30-10-2026

Gedragscode Stichting ROTA

Reglement ex artikel 10 van de statuten van Stichting ROTA. Inwerkingtreding: 01-01-2019. Herzien: december 2025, 29-10-2026 en 30-10-2026.

DOEL VAN HET REGLEMENT

Waarborgen van de kwaliteit van de beroepsgroep en het professioneel handelen van de ROTA-expert, en ongewenste gedragingen in de beroepsuitoefening voorkomen.

Kwalificatie: reglement zoals bedoeld in artikel 10 van de statuten van Stichting ROTA.

Citeertitel: Gedragscode Stichting ROTA.

ARTIKEL 1 INHOUD EN TOEPASSINGSBEREIK

1.1 Dit reglement is van toepassing op de ROTA-expert: de taxateur of schade-expert die in het register van Stichting ROTA is ingeschreven. Het bevat fundamentele beginselen waaraan de ROTA-expert zich bij zijn handelen en het verrichten van zijn werkzaamheden dient te houden.

1.2 Dit reglement dient mede ter naleving van wettelijke verplichtingen, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), en ter waarborging van de integriteit van de voertuigtaxatiebranche.

ARTIKEL 2 TAXATIESTANDAARDEN

2.1 Bij het uitvoeren van een professionele taxatie- of expertisedienst handelt de ROTA-expert overeenkomstig de gebruikelijke taxatiestandaarden zoals die in de branche worden gehanteerd.

2.2 De ROTA-expert legt in de opdrachtvoorwaarden vast welke taxatiestandaard hij toepast.

2.3 De ROTA-expert legt in het taxatie- of expertiserapport vast welke standaard hij heeft toegepast. Daarbij verklaart hij dat hij op de hoogte is van en gehandeld heeft overeenkomstig deze standaard.

2.4 Indien de ROTA-expert afwijkt van de gekozen taxatie- of expertisestandaard, legt hij dit vast in de opdrachtvoorwaarden en vermeldt hij in het rapport de overwegingen die tot dit besluit hebben geleid.

ARTIKEL 3 FUNDAMENTELE BEGINSELEN

3.1 De ROTA-expert houdt zich aan de volgende fundamentele beginselen:

- professioneel gedrag;
- vakbekwaamheid;
- integriteit;
- objectiviteit en onafhankelijkheid;
- zorgvuldigheid en transparantie;
- vertrouwelijkheid;
- privacybescherming en naleving van gegevensbeschermingswetgeving.

3.2 De ROTA-expert past professionele oordeelsvorming toe. Uitgangspunt daarbij is wat een vakbekwame, objectieve, geïnformeerde en redelijkerwijs handelende expert in een soortgelijke situatie zou hebben gedaan.

3.3 Indien een ROTA-expert omstandigheden constateert die een bedreiging kunnen vormen voor het zich houden aan een fundamenteel beginsel, neemt hij toereikende maatregelen. De bedreigingen en de genomen maatregelen worden in het rapport vastgelegd.

3.4 Indien de ROTA-expert bij een bedreiging niet in staat is afdoende maatregelen te nemen, weigert of beëindigt hij de opdracht.

ARTIKEL 4 PROFESSIONEEL GEDRAG

4.1 De ROTA-expert onthoudt zich van elk handelen of nalaten waarvan hij weet of behoort te weten dat dit het beroep in diskrediet brengt. Daartoe behoort dat hij zich altijd houdt aan geldende wet- en regelgeving, waaronder de AVG en andere privacywetgeving.

4.2 De ROTA-expert behoudt ten opzichte van collega-experts een professioneel kritische instelling.

4.3 De ROTA-expert die een sterke indicatie heeft dat een andere expert of taxateur in strijd handelt met wet- en regelgeving, waaronder privacywetgeving, met de Gedragscode of de eer en goede naam van het beroep schaadt, is verplicht dat te melden bij ROTA en eventuele relevante externe toezichthouders.

ARTIKEL 5 VAKBEKWAAMHEID

5.1 De ROTA-expert beschikt over relevante vakdiploma's en/of een Erkenning van Verworven Competenties (EVC).

5.2 De ROTA-expert heeft bij aanvang van de registratie minimaal 2 jaar aantoonbare taxatie- of expertise-ervaring.

5.3 De ROTA-expert is geregistreerd bij ROTA. Hij kan daarnaast ook bij andere registers geregistreerd zijn.

5.4 De ROTA-expert onderhoudt zijn vakbekwaamheid en toont dat bij herregistratie aan volgens de eisen die het bestuur vaststelt en op rota.tax publiceert. Daartoe behoort kennis van privacywetgeving.

5.5 De ROTA-expert kan werken met digitale communicatiemiddelen zoals die in de branche gebruikelijk zijn.

5.6 De ROTA-expert voert een professionele bedrijfsadministratie, inclusief registratie van zijn gegevensverwerkingen in overeenstemming met de AVG.

5.7 De ROTA-expert is zich bewust van de taakgrenzen van zijn eigen vakgebied.

5.8 De ROTA-expert aanvaardt geen opdrachten die buiten zijn deskundigheidsgebied liggen, of hij schakelt hiervoor een deskundige derde in onder zijn eigen eindverantwoordelijkheid. Een ROTA-expert van een ander bureau schakelt hij niet op die manier in; daarvoor geldt artikel 11.3.

ARTIKEL 6 AANNEMING EN UITVOERING VAN OPDRACHTEN

6.1 De ROTA-expert maakt vooraf duidelijke afspraken en legt deze vast in een schriftelijke overeenkomst. Deze bevat in ieder geval:

- hoe, wanneer en waarover gerapporteerd wordt;
- reactietermijnen;
- honorarium;
- kosten die voor de taxatie worden gemaakt;
- of het tot de opdracht behoort de verzekeraar te adviseren over uitkering;
- waar de beslissingsbevoegdheid ligt over het toekennen van een claim;
- algemene voorwaarden;
- specifieke afspraken;
- verklaringen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (informatievoorziening conform AVG).

6.2 Bij onduidelijkheid over de bedoeling of inhoud van de opdracht, overlegt de ROTA-expert met de opdrachtgever voordat hij de opdracht voortzet.

6.3 De ROTA-expert informeert de eigenaar van het voertuig en geeft daarbij ten minste:

- hoe het proces van schade-afwikkeling eruitziet en de rechten en plichten van de eigenaar;
- termijnen waarbinnen wordt gecommuniceerd;
- contactgegevens voor meer informatie;
- het recht op contra-expertise of second opinion en de wijze van kostenvergoeding;
- informatie over de verwerking van persoonsgegevens (privacy).

6.4 De ROTA-expert zorgt ervoor dat duidelijk is namens wie of welke verzekeraar hij optreedt en in welke hoedanigheid.

6.5 Bij het opvragen van informatie maakt hij duidelijk welke informatie wordt gevraagd, waarom, en wat de gevolgen zijn van het niet tijdig verstrekken ervan.

6.6 De ROTA-expert zorgt ervoor dat niet meer informatie wordt opgevraagd dan noodzakelijk (proportionaliteit; AVG-beginsel van dataminimalisatie).

6.7 De rapportage bevat:

- een gedegen en gemotiveerde vaststelling van oorzaak, toedracht en omvang van de schade;
- begrijpelijk Nederlands;
- een opsomming van hetgeen verzekerde wil claimen.

6.8 De ROTA-expert is onafhankelijk in zijn oordeel. Hij werkt als zelfstandig ondernemer of bij een organisatie die taxaties of expertises als hoofddoel heeft.

6.9 De ROTA-expert houdt zich aan de geldende privacywetgeving, in het bijzonder de AVG. Dit omvat:

- versleuteling van gevoelige (persoons)gegevens;
- veilige opslag van persoonsgegevens;
- beperking van toegang tot gegevens (alleen bevoegde personen);
- naleving van bewaartermijnen en verwijderingsplichten;
- tijdige melding van datalekken aan betrokkenen en de Autoriteit Persoonsgegevens, indien wettelijk vereist.

6.10 De ROTA-expert mag in overleg met de opdrachtgever een deskundige derde inschakelen. Hij vermeldt in het rapport welk deel deze deskundige heeft gemaakt en voor welk deel deze verantwoordelijk is.

6.11 De ROTA-expert blijft verantwoordelijk dat ook de ingeschakelde deskundige dit reglement respecteert, waaronder naleving van de privacyverplichtingen.

ARTIKEL 7 INTEGRITEIT

7.1 De ROTA-expert treedt in alle professionele en zakelijke relaties eerlijk en oprecht op.

7.2 De ROTA-expert handelt integer, vermijdt (de schijn van) belangenverstrengeling en mijdt relaties met partijen die het vertrouwen in de branche kunnen schaden.

7.3 Indien de ROTA-expert betrokken raakt bij niet-integer handelen van anderen, neemt hij redelijke maatregelen gericht op beëindiging. Als dat niet mogelijk is, geeft hij de opdracht terug.

7.4 De ROTA-expert overlegt bij aanvang van de registratie en bij herregistraties een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) met screeningscode 95 die maximaal zes maanden oud is. ROTA neemt de VOG ter inzage, legt de datum van afgifte, het kenmerk en het screeningsprofiel vast en bewaart de VOG zelf niet langer dan de registratieperiode waarvoor zij is overgelegd.

7.5 De ROTA-expert overlegt bij aanvang en bij herregistraties een ondertekende Integriteitsverklaring ROTA zoals door het bestuur vastgesteld.

ARTIKEL 8 OBJECTIVITEIT EN ONAFHANKELIJKHEID

8.1 De ROTA-expert aanvaardt en voert een opdracht alleen uit als hij autonoom en in vrijheid van eigen afweging tot een schatting van de waarde kan komen.

8.2 De ROTA-expert ziet af van een dienst indien sprake is van ongepaste beïnvloeding als gevolg van zijn eigen betrokkenheid bij het motorrijtuig.

8.3 De ROTA-expert vermijdt (de schijn van) afhankelijkheid.

8.4 Het honorarium wordt vooraf vastgesteld en mag niet afhankelijk worden gesteld van de hoogte van de getaxeerde waarde.

ARTIKEL 9 ZORGVULDIGHEID EN TRANSPARANTIE

9.1 De ROTA-expert draagt zorg voor een betrouwbare en correcte dienstverlening en voert de opdracht binnen redelijke termijn uit.

9.2 De ROTA-expert draagt zorg voor een betrouwbare en correcte gegevensadministratie conform de AVG. Dit omvat:

- heldere vastlegging van welke persoonsgegevens worden verwerkt en voor welk doel;
- documentatie van bewaartermijnen;
- naleving van de rechten van betrokkenen (inzage, rectificatie, wissing).

9.3 De ROTA-expert verstrekt geen informatie waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze onjuist is.

9.4 Werkzaamheden die de grondslag vormen van de dienst worden in het rapport vastgelegd.

9.5 Het rapport dient op zodanige wijze te zijn opgesteld dat een collega of opvolgend expert de opdracht zou kunnen overnemen.

ARTIKEL 10 VERTROUWELIJKHEID

10.1 De ROTA-expert is verplicht tot geheimhouding. Gegevens mogen worden verstrekt in de volgende gevallen:

- wettelijk voorschrift of bevel van een bevoegde autoriteit;
- ROTA-reglementen verplichten tot afgifte;
- betrokkenheid in een gerechtelijke of klachtprocedure;
- schriftelijke toestemming van de opdrachtgever voor verstrekking aan derden;
- schriftelijke toestemming voor overdracht van (een deel van) de opdracht;
- verstrekking of verwerking noodzakelijk ter naleving van wettelijke verplichtingen uit de AVG.

10.2 De ROTA-expert legt in het taxatiedossier vast welke gegevens aan wie zijn verstrekt en waarom (accountability-beginsel, artikel 5 lid 2 AVG).

10.3 Vertrouwelijke gegevens worden niet voor andere doeleinden gebruikt dan waarvoor zij zijn verkregen (doelbinding).

10.4 De geheimhoudingsplicht geldt ook voor personen onder de verantwoordelijkheid van de ROTA-expert en voor ingeschakelde onderaannemers of derden.

10.5 De ROTA-expert legt in overeenkomsten met derden vast dat zij gehouden zijn aan geheimhouding en aan naleving van de AVG (bijvoorbeeld via een verwerkersovereenkomst).

ARTIKEL 11 ZELFSTANDIGHEID, EIGEN VERANTWOORDELIJKHEID EN VERZEKERING

11.1 De ROTA-expert werkt in eigen naam en voor rekening van zijn bureau. Hij treedt niet op namens Stichting ROTA en wekt niet de indruk dat de stichting de opdracht uitvoert of ervoor instaat. Hij gebruikt de naam en het keurmerk ROTA, ook op stukken uit de ROTA Expertise Tool of de tools van AutoDataPort, alleen om zijn inschrijving in het Register te vermelden. Alles wat hij met die tools of andere hulpmiddelen maakt, zoals rapporten, berekeningen, aktes, brieven en andere stukken, is zijn eigen werk en zijn eigen verantwoordelijkheid.

11.2 Iedere ROTA-expert is alleen verantwoordelijk voor zijn eigen werk, gedrag en optreden en voor de deskundigen die hij zelf inschakelt (artikel 5.8 en 6.11). Hij is niet verantwoordelijk voor het werk, het gedrag of het optreden van een andere

ROTA-expert of een ander bureau. Binnen een bureau draagt het bureau de verantwoordelijkheid voor de experts die daar werken.

11.3 Werkt een ROTA-expert in een dossier samen met een ROTA-expert van een ander bureau, dan geeft de opdrachtgever ieder een eigen opdracht. Ieder legt zijn eigen deel vast in een eigen opdrachtbevestiging en vermeldt in het rapport welk deel hij heeft gemaakt. Zij nemen een opdracht niet samen aan.

11.4 De ROTA-expert neemt in zijn opdrachtbevestiging of algemene voorwaarden de bepaling over zelfstandigheid en aansprakelijkheid op die het bestuur als modeltekst vaststelt.

11.5 ROTA-experts stellen elkaar, Stichting ROTA en haar bestuurders, commissieleden en functionarissen niet aansprakelijk voor het werk, het gedrag of het optreden van een ander van hen. Dit geldt niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van degene die wordt aangesproken.

11.6 De ROTA-expert vrijwaart Stichting ROTA en haar bestuurders, commissieleden en functionarissen voor aanspraken van zijn opdrachtgevers en van derden die voortvloeien uit zijn eigen werk, gedrag of optreden, voor zover de aanspraak niet berust op een eigen tekortkoming of onrechtmatige daad van de gevrijwaarde.

11.7 Of de ROTA-expert of zijn bureau een beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering sluit, is zijn eigen keuze en zijn eigen verantwoordelijkheid. Stichting ROTA stelt geen verzekering verplicht, vraagt geen polis op en controleert niet of er dekking is. De ROTA-expert vertelt zijn opdrachtgever op diens verzoek of hij verzekerd is.

ARTIKEL 12 WIJZIGING EN AANVULLING

12.1 Deze gedragscode is een reglement zoals bedoeld in artikel 10 van de statuten van Stichting ROTA.

12.2 Het bestuur van ROTA is bevoegd dit reglement te wijzigen of aan te vullen, met inachtneming van de wettelijke vereisten en geldende jurisprudentie.

12.3 De actuele versie wordt gepubliceerd op de website van ROTA en ter beschikking gesteld aan alle ROTA-experts.

ARTIKEL 13 KLACHTEN

13.1 Klachten over de naleving van dit reglement kunnen worden ingediend bij het bestuur van Stichting ROTA. De behandeling volgt het Klacht- en Sanctiereglement Stichting ROTA.

13.2 Onder klachten vallen nadrukkelijk ook (vermeende) schendingen van privacyrechten en gegevensbeschermingsregels door ROTA-experts.

13.3 Het bestuur beoordeelt uitsluitend of de gedraging gevolgen moet hebben voor de registratie bij ROTA. Geschillen van financiële of civielrechtelijke aard kunnen

partijen zelfstandig voorleggen aan de bevoegde rechter, zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheid van ROTA om interne tuchtmaatregelen op te leggen.

VERSIE-INFORMATIE

Onderdeel	Gegevens
Versie	2026, herzien 30-10-2026
Inwerkingtreding	01-01-2019
Vorige herziening	December 2025
Wijziging 29-10-2026	Benaming "ROTA-expert", zin over een statutaire doelstelling privacybescherming vervallen (staat niet in de statuten), "Verklaring Integriteit" wordt "Integriteitsverklaring ROTA", verwijzing in 13.1 naar het Klacht- en Sanctiereglement verduidelijkt, 7.4 aangevuld met wat ROTA van de VOG vastlegt en hoe lang, 5.4 verwijst naar de eisen van het bestuur in plaats van een Reglement Permanente Educatie
Wijziging 30-10-2026	Artikel 5.8 en 6.10 aangevuld (samenwerking met een ROTA-expert van een ander bureau alleen via een eigen opdracht van de klant), artikel 11 Verzekeringsplicht vervangen door Zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid en verzekering: verzekering is eigen keuze en eigen verantwoordelijkheid, niemand binnen ROTA is verantwoordelijk voor het werk, gedrag of optreden van een ander, vrijwaring van de stichting. Artikel 11.6: de vrijwaring geldt niet voor een eigen tekortkoming of onrechtmatige daad van de gevrijwaarde.
Status	Tekstueel afgestemd 29-10-2026 en door het bestuur bevestigd; wijziging 30-10-2026 door het bestuur bevestigd (mededeling voorzitter 30-10-2026)
Vastgesteld door	Bestuur Stichting ROTA
Kwalificatie	Reglement ex artikel 10 statuten
Beschikbaar via	rota.tax