

STICHTING ROTA | VERSIE 1.2, 30-10-2026

Reglement Stichting ROTA 2026

Stichting ROTA, gevestigd te Arnhem, KvK 65599233. Vastgesteld door het bestuur op 28-10-2026, op grond van artikel 10 van de statuten. Versie 1.1 van 29-10-2026, tekstueel afgestemd op de overige reglementen en door het bestuur bevestigd. Versie 1.2 van 30-10-2026: zelfstandigheid en verzekering, door het bestuur bevestigd (mededeling voorzitter 30-10-2026).

ARTIKEL 1 GRONDSLAG EN RANGORDE

1. Dit reglement is vastgesteld op grond van artikel 10 van de statuten van Stichting ROTA, zoals vastgelegd in de notariële akte van 16-03-2016.
2. Bij strijd tussen dit reglement en de statuten of de wet gaan de statuten en de wet voor.
3. Naast dit reglement gelden als reglement in de zin van artikel 10 van de statuten: de Gedragscode Stichting ROTA en het Klacht- en Sanctiereglement Stichting ROTA.

ARTIKEL 2 BEGRIPPEN

In dit reglement en in de overige documenten van de stichting wordt verstaan onder:

- a. Register: het onafhankelijk register voor autotaxateurs dat de stichting voert;
- b. ROTA-expert: een taxateur of schade-expert in de sector motorvoertuigen die als natuurlijk persoon in het Register is ingeschreven;
- c. bureau: de onderneming waarin of waarvoor een ROTA-expert zijn werk verricht;
- d. modelakte: de Modelakte privatieve last die het bestuur vaststelt, met de bijlagen;
- e. invulblad: het deel van de modelakte dat een bureau zelf invult, waaronder tarief, kostenrisico en klachtregeling;
- f. klant: de opdrachtgever van een bureau;
- g. aspirant: wie een verzoek tot inschrijving heeft ingediend waarop nog niet is beslist.

ARTIKEL 3 INSCHRIJVING IN HET REGISTER

1. Alleen natuurlijke personen kunnen worden ingeschreven.
2. Wie wil worden ingeschreven, dient een schriftelijk verzoek in bij het bestuur.
3. Voor inschrijving komt in aanmerking wie:
 - a. al dan niet zelfstandig professioneel werkzaam is als taxateur of schade-expert in de sector motorvoertuigen in Nederland;
 - b. voldoet aan de eisen van de Gedragscode Stichting ROTA, in het bijzonder

artikel 5 (vakbekwaamheid en ervaring), artikel 7.4 (Verklaring Omtrent het Gedrag) en artikel 7.5 (ondertekende Integriteitsverklaring ROTA);

c. schriftelijk verklaart het entreegeld en de jaarlijkse bijdrage te voldoen die het bestuur vaststelt, zich te houden aan dit reglement en de Gedragscode Stichting ROTA en zich te onderwerpen aan het Klacht- en Sanctiereglement Stichting ROTA.

- 4.** Het bestuur beslist over de inschrijving. Het kan zich laten adviseren door een toelatingscommissie die het zelf instelt.
- 5.** Na het besluit tot inschrijving geldt de datum waarop het entreegeld is ontvangen als datum van inschrijving.
- 6.** Een ingeschrevene voert de titel "ROTA-expert" zolang de inschrijving duurt.
- 7.** Het bestuur publiceert inschrijvingen op rota.tax.
- 8.** Inschrijving schept geen arbeids-, opdracht- of samenwerkingsverhouding tussen de stichting en de ROTA-expert of zijn bureau, en evenmin tussen ROTA-experts onderling. Voor de verhouding tussen ROTA-experts, de stichting en haar bestuurders geldt artikel 11 van de Gedragscode Stichting ROTA.

ARTIKEL 4 BEZWAAR EN EINDE VAN DE INSCHRIJVING

- 1.** Tegen een afwijzing van een verzoek tot inschrijving kan de aanvrager binnen zes weken na de datum van de afwijzing schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken bij het bestuur.
- 2.** Een ROTA-expert kan binnen zes weken na publicatie van een inschrijving schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken tegen de inschrijving van een ander.
- 3.** Het bestuur beslist op het bezwaar na de betrokkene te hebben gehoord.
- 4.** De inschrijving eindigt:
 - a. op schriftelijk verzoek van de ingeschrevene;
 - b. door overlijden;
 - c. door definitieve doorhaling volgens het Klacht- en Sanctiereglement Stichting ROTA.

ARTIKEL 5 GEDRAGSREGELS

- 1.** ROTA-experts houden zich aan de Gedragscode Stichting ROTA.
- 2.** Bij contra-expertise en bindend advies volgen ROTA-experts daarnaast de ROTA Richtlijn Contra-Expertise en Bindend Advies en de ROTA Procedure Bindend Advies, zoals het bestuur die vaststelt.
- 3.** Het bestuur publiceert de geldende versies op rota.tax, met versienummer en datum.

ARTIKEL 6 KLACHTEN

Klachten over ROTA-experts en ROTA-functionarissen worden behandeld volgens het Klacht- en Sanctiereglement Stichting ROTA. Dat reglement regelt ook de maatregelen en sancties.

ARTIKEL 7 TEGENSTRIJDIG BELANG

- 1.** Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie (artikel 2:291 lid 6 BW).
- 2.** Een bestuurder die zelf of via een bureau als taxateur of expert werkt, neemt in elk geval niet deel aan besluiten over zijn eigen inschrijving, over klachten over hemzelf of dat bureau, en over de vergoeding van werkzaamheden van hemzelf of dat bureau.
- 3.** Kan daardoor geen besluit worden genomen, dan besluit het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen.

ARTIKEL 8 MODELAKTE PRIVATIEVE LAST

- 1.** Het bestuur stelt de modelakte vast en publiceert de geldende versie op rota.tax, met versienummer en datum. Versie 0.5 is bij besluit van het bestuur van 27-10-2026 vastgesteld als versie voor proefdossiers in variant A; een bureau gebruikt de modelakte pas als het voldoet aan de voorwaarden uit dat besluit.
- 2.** Een ROTA-expert die een klant bijstaat bij contra-expertise, kan met die klant de modelakte sluiten. De ROTA-expert is dan lasthebber. De stichting is geen partij bij die overeenkomst en staat niet in voor de uitvoering ervan.
- 3.** Het bureau vult het invulblad zelf in, waaronder tarief, kostenrisico, klachtregeling en de vermelding van een eigen belang. De kernbepalingen van de modelakte worden niet gewijzigd.
- 4.** Het bestuur wijzigt de modelakte bij gewoon bestuursbesluit. Een wijziging geldt voor aktes die daarna worden gesloten.

ARTIKEL 9 TARIEVEN

1. De stichting stelt geen tarieven vast en geeft geen adviesprijzen. Ieder bureau bepaalt zijn eigen tarieven.
2. De stichting vult in de modelakte en het invulblad geen tarieven in.

ARTIKEL 10 OPENBAARHEID

Op rota.tax staan in elk geval:

- a. de statuten zoals vastgelegd in de notariële akte van 16-03-2016, en elke latere notariële wijziging;
- b. dit reglement, de Gedragscode Stichting ROTA en het Klacht- en Sanctiereglement Stichting ROTA;
- c. het Register;
- d. de documenten van artikel 5 en de modelakte;
- e. de Integriteitsverklaring ROTA en de Privacyverklaring Stichting ROTA.

ARTIKEL 11 WIJZIGING EN INWERKINGTREDING

1. Dit reglement wordt vastgesteld, gewijzigd en beëindigd op de wijze van artikel 10 lid 4 en artikel 11 lid 1 van de statuten.
2. Dit reglement treedt in werking op de dag na vaststelling.

VERSIE-INFORMATIE

Onderdeel	Gegevens
Versie	1.2, 30-10-2026
Vastgesteld	28-10-2026 (versie 1.0)
Wijziging 29-10-2026	Afstemming op de Gedragscode en het Klacht- en Sanctiereglement: benaming "ROTA-expert", eisen voor inschrijving via de Gedragscode, klachten en sancties alleen via het Klacht- en Sanctiereglement, uitschrijving als "definitieve doorhaling", begrip "aspirant", status van de modelakte volgens het besluit van 27-10-2026, lasthebber is de ROTA-expert (art. 8 lid 2, gelijk aan dat besluit)
Wijziging 30-10-2026	Zelfstandigheid en verzekering: de aansprakelijkheidsverzekering is geen inschrijvingseis meer (art. 3 lid 3 sub b), de ROTA-expert verklaart zich ook aan dit reglement te houden (sub c), nieuw art. 3 lid 8 (geen arbeids-, opdracht- of samenwerkingsverhouding), art. 8 lid 2 (de stichting staat niet in voor de uitvoering)
Status	Geldend; versie 1.2 door het bestuur bevestigd (mededeling voorzitter 30-10-2026)
Beschikbaar via	rota.tax